
**2026년도 학생 주도형
전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방
(Global Minds Fellowship) 계획(안)**

2026. 3.

대학혁신사업단



■ 사업명: 2026년도 학생 주도형 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방
(Global Minds Fellowship)

■ 사업 운영 체계

1. Track 1: 학생 주도형 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방
2. Track 2: 자유전공학부 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방

■ 추진 배경

1. 2026년에는 기존 학생 주도형 해외 탐방 운영 체계를 고도화하여, 선진국 중심의 글로벌 역량 강화형 탐방 모델로 전환하고, 학습자 다양성을 반영한 융합형 팀 운영을 통해 전공·진로 설계 역량을 강화하고자 함
2. 단순 견학 중심의 탐방을 지양하고, 전공과 직접적으로 연계된 해외 대학·기관 등과의 연계 탐방 추진
3. 자유전공학부 학생의 전공선택 전 단계에서 글로벌 경험 기회 제공

■ 추진 방향

가. 선진국 중심 글로벌 역량 강화형 탐방 운영

- 미국, 캐나다, 독일, 호주 등 선진국 중심 운영
- 전공 연계 기관 방문, 실무 체험, 전문가 인터뷰 기반 심화 탐방 추진

나. 참여 대상 확대 및 학습자 다양성 반영

- 일반학습자, 성인학습자, 유학생 등 다양한 학습자 참여 확대
- 전공선택 전 단계에서 해외 산업·문화·교육 환경을 경험하여 진로설계 역량 강화
- 자유전공학부 전원을 대상으로 전공 탐색 및 글로벌 진로 체험 기회 제공

다. 탐방 기간 확대 및 성과 고도화 체계 구축

- 사전 기획→ 현장 탐방→ 성과 확산으로 이어지는 단계별 운영 체계 구축
- 학생 주도형 기획 및 성과 공유 기반 프로그램 운영

■ 사업기간: 2026. 3. ~ 2026. 7월 말까지

※수시모집 이전, 입시홍보 및 재학생 전공능력 강화를 위한 목적으로 활용

■ [Track 1] 학생 주도형 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방

■ 지원 자격: 광주여자대학교 소속 학생(일반학습자, 성인학습자, 유학생)

1. 해외 탐방 기간 종료 시(' 2026. 8.)까지 본교 재학 중인 자
2. 휴학생, 졸업예정자, 졸업 유예생 지원 불가
3. 해외여행에 결격 사유가 없는 학생
4. 팀 구성 요건(학습자 다양성 필수 포함)을 충족한 팀

※2024~2025 동일 사업 참여 교원 및 재학생 제외

■ 모집 인원 및 운영 국가

1. 모집 인원: 1팀당 총 6명 이내(지도교수 1인 포함)로 구성된 총 12개 팀 이내

- 가. 지도교수는 교직원(교원 또는 직원) 중 1인으로 구성
- 나. 학생이 직접 사전 협의를 통해 지도교수(교원 또는 직원) 섭외
- 다. 팀 구성 시 타 학과 학생과의 융합 편성 가능(동일학과 제한 없음)
- 라. 지도교수는 소속학과 교원이 아니어도 가능

※ 팀 구성 방식

가. 본 사업은 학습자 다양성 기반의 융합형 팀 구성을 권장하며, 팀 구성은 학생 자율적으로 구성함을 원칙으로 함

나. 단, 일반학습자·성인학습자·유학생이 포함된 융합형 팀 구성 시 서류평가에서 가점 부여

→ 예시) 재학생 2명+성인학습자 2명+유학생 1명+지도교수 1명= 총 6명

※ 유학생 비자 관련 안내

가. 유학생의 경우 탐방 국가의 비자 발급 요건 및 출입국 관련 사항을 사전에 확인 후 지원해야 함

나. 특히 탐방 국가 선정 시 비자 발급 가능 여부를 고려하여 사업단과 사전 협의 후 최종 결정해야 함

다. 비자 발급 및 체류 자격 관련 사항은 개인 책임을 원칙으로 함

2. 운영 국가: 선진국 중심 운영

구분	내용
선진국(운영 국가)	미국, 캐나다, 영국, 독일, 프랑스, 호주, 일본 등

※ 단, 외교부 지정 여행경보단계 2단계 이상 국가 및 도시 제외

(확인 방법: 외교부 해외안전여행 홈페이지 접속 후, 여행경보안내 확인)

■ 선발 방법 및 평가 기준

1. 선발 방법

- 가. 1차 서류심사: 아래 평가기준에 근거하여 지원서류 평가
- 나. 2차 면접심사: 1차 서류심사 합격한 팀에 한하여 면접 진행

2. 평가 기준

가. 1차 서류심사

구분	평가 항목	배점
1차 서류심사 (100)	· 문제의식의 명료함(전공과의 연계성)	25점
	· 작성의 구체성 및 성실성(실현가능성) - 추진일정, 기관 섭외, 예산 계획 등	25점
	· 팀 구성의 다양성 및 협업 가능성	20점
	· 창의성 및 도전정신	20점
	· 성과 확산 및 환류 계획	10점
합계		100점

2) 면접 심사

구분	평가 항목	배점
2차 면접심사 (100)	· 발표 구성력 및 전달력(전공과의 연계)	20점
	· 탐방 계획의 실행 가능성 및 준비도	20점
	· 탐방 주제 이해도 및 문제의식의 적절성	20점
	· 팀 역할 분담 및 협업 가능성	20점
	· 질의응답 응대 및 태도(결과물 구현 가능성)	20점
합계		100점

■ 사업 추진 일정

1. 세부 운영 일정

구분	내용	일자
계획	· 사업 계획 수립	' 26. 3. 6.(금)
	· 모집 공고(전체 학과) - 홈페이지 및 SNS 공지	' 26. 3. 6.(금)~
	· 신청서 접수 - 기한 미준수 시 심사 제외	' ~26. 3. 18.(수)
	· 1차 서류심사	' 26. 3. 19.(목)~3. 20.(금)
	· 1차 서류심사 결과 발표 및 2차 면접심사 안내 - 합격 팀에 한하여 개별 연락	' 26. 3. 23.(월)
	· 팀별 2차 면접심사(팀별 제안서 발표) 준비 기간 - 1차 서류 통과한 팀 대상 2차 면접심사 준비	' 26. 3. 24.(화)~4. 5.(일)
	· 2차 면접심사(팀별 제안서 발표) - 일정 조율 후 개별 연락 - 제안서 발표에 따른 평가(사업단 평가위원회)	' 26. 4. 6.(월)~4. 7.(화)
· 최종 합격자 발표	' 26. 4. 10.(금)	
시행	· 사전교육 및 오리엔테이션 - 팀원 과반수 이상(재학생) 필수 참석	' 26. 4. 15.(수)
	· 지원금 지급	' 26. 4월 말
	· 팀별 사전 준비 기간(1개월) - 탐방 대상 기관과 사전 협의 - 개별 여행자 보험 가입 - 팀별 영상 콘텐츠 기획 - 안전교육 등	' 26. 4월 말~5월 말
	· 프로그램 진행 - 프로그램 진행 시 동영상(홍보물) 촬영 - 프로그램 종료 후 2주 이내 결과보고서 및 결과물(홍보물 사본) 제출	' 26. 5월 말 ~ 7월 중순
결과 보고	· 통합 성과공유회 실시 - 활동 소감 공유 및 건의사항 수렴 · 팀별 성과패널 전시 및 사진전 개최 · 다양한 홍보 추진(예정) - 릴스, 숏츠, 카드뉴스, 브이로그 제작 - 팀별 KWU 뉴스 게재 - 학과별 홈페이지 활동 내용 게시 - 성과집(PDF) 발간 및 배포	' 26. 7월 말

※상기 일정은 내부 운영 상황에 따라 변동될 수 있음

2. 제출 서류 안내

구분	내용
참가 신청 시	<p>[제출 서류]</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ [서식 1] 참가신청서 ■ [서식 2] 팀별 프로젝트 계획서 ■ [서식 2-1] 일별 계획표 ■ [서식 3] 예산계획서 ■ [서식 4] 개인정보 수집 이용 동의서 및 제공 동의서 <p>[제출 방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 이메일: 225405@kwu.ac.kr ■ 파일명: 2026년도 글로벌 해외 탐방(팀명) ■ 문의 사항: 대학혁신사업단 선채린(☎062-950-3620)

3. 예산 집행 기준표

구분	항목	비고
집행 가능 항목	숙박비, 식비	
	교통비 (국내외 교통비, 항공료)	- 국내외 교통비 첨부 시 금액, 날짜, 승인번호가 있는 실물 '티켓 및 영수증, 거래명세표' 필요
	입장료	- 팀 주제와 연계되어 있지 않은 장소 방문 시 결제하는 입장료는 사업비 집행 불가 - 실물 티켓, 영수증 함께 제출 ※집행 가능: 박물관, 미술관 등 팀별 주제에 맞는 장소 ※집행 불가능: 놀이공원, 오락시설 등
	보험비	- 여행자 보험비 가입 필수 ※팀별 전원에 대한 여행자 보험 가입 필수(증빙자료 제출)
집행 불가 항목	증빙이 불가능한 영수증	- 훼손 또는 금액·날짜 구분이 불가능한 경우
	주류, 담배 등	
	각종 수수료	- 숙박/항공권 취소 시 발생하는 위약금 및 수수료 등

※위 기준표를 고려하여 예산계획서 작성 바람

※기타 집행 관련 문의 사항은 유선 문의(☎062-950-3620)

4. 계획서 작성 시 참조 사항

구분	내용
①기관 선정	<ul style="list-style-type: none"> · 학생 자율적으로 전공 연계 해외 탐방 주제를 선정하되, 탐방 목적과 전공 관련성이 명확히 드러나야 함 ※단순 관광 목적 기관 방문은 지양
②탐방 조사	<ul style="list-style-type: none"> · 전공 관련 기관(대학, 기업, 연구소 등) 방문 및 관련 연구, 기술 습득 · 학부 졸업생 또는 업계 전문가 인터뷰 및 현장 탐방 · 우리나라의 선진 기술을 해외 현지에 소개 및 전파 등 ※현지 기관 조사 시, 구체적인 방문 일정 및 참가 내용 필수 기재
③탐방 기획 및 설계	<ul style="list-style-type: none"> · 해외 탐방 전체 일정은 ‘<u>학생이 직접</u>’ 기획 및 설계 · 방문 기관 섭외, 일정표 작성, 탐방 목표 등 명확화 필요 ※여행사 섭외 X
④탐방 진행 및 성과 확산	<ul style="list-style-type: none"> · 해외 탐방, 맞춤형 전공 체험 등을 통해 전공 특성에 맞는 홍보물(쇼츠, 릴스, 카드뉴스 등)을 제작하여 학과 홈페이지, 유튜브, SNS 게시 및 홍보 · 교내 성과보고회를 통해 우수사례 발표 기회 제공 · 우수 팀에 대해서는 별도 시상 예정
☆영상물 (홍보물) 제작 가이드	<p>[프로그램 진행 후, 사후 결과물 제출 시 참고]</p> <ul style="list-style-type: none"> · 영상물에는 다음 키워드를 적절히 반영하여 구성할 것: 전공 연계 / 해외 탐방 / 진로 탐색 / 실무 체험 / 자율 기획 / 글로벌 역량 강화 등 · 오프닝/엔딩 문구(예시) <ul style="list-style-type: none"> - “본 영상(콘텐츠)은 광주여자대학교 대학혁신사업단에서 추진하는 2026년도 학생 주도형 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방 (Global Minds Fellowship) 프로그램의 일환으로 제작되었습니다. - “이 콘텐츠는 광주여자대학교 ‘000(학과명)’에서 기획한 2026년도 학생 주도형 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방 (Global Minds Fellowship) 프로그램 결과를 담은 기록물입니다.” → 위 예시는 참고용이며, 각 팀의 탐방 주제와 개성을 반영하여 자유롭게 재구성 가능 · 영상물 상단 혹은 하단에 학교 로고 및 학과명, 팀별 프로젝트 등을 명확히 기재할 것 · 단순 관광 목적이 아닌, 전공 연계 활동이 잘 드러나도록 기획 · 저작권에 위배되지 않는 배경음악, 이미지 사용 권장

▣ [Track 2] 자유전공학부 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방

■ 운영 목적

- 자유전공학부 학생에게 글로벌 환경에서의 전공 탐색 및 진로 체험 기회 제공

■ 운영 대상

- 자유전공학부 재학생

■ 운영 규모

- 총 30명 내외 참여

■ 운영 방식

1. 전공 탐색 및 진로 체험 중심의 해외 기관 방문 프로그램 구성
2. 별도 모집 절차 없이 자유전공학부 재학생 전원 참여 방식으로 운영
3. 지도교수 또는 지도교직원 인솔 하에 프로그램 운영

■ 사업 추진 일정

- Track 2 사업 일정은 자유전공학부 학사 일정에 맞추어 별도 운영

구분	내용	일자
계획	· 통합 사업 계획 수립	' 26. 3. 6.(금)
	· 자유전공학부 대상 프로그램 운영 계획 수립	' 26. 3. 9.(월)~
	· 자유전공학부 사업 계획서 제출(학과→사업단) - 방문기관 사전조사, 일정 조율, 일정표 등	' ~26. 3. 31.(화)
	· 사업 계획서 평가 및 내부 조정	' 26. 4월 중
	· 확정 안내	' 26. 4월 중
	· 사전 준비 기간(1개월)	' 26. 5월
시행	· 사업 시행	' 26. 6월 중
결과 보고	· 결과 보고 · 통합 성과공유회 실시	' 26. 7월 중

※상기 일정은 내부 운영 상황에 따라 변동될 수 있음

■ 사업소요 예산

1. 사업명: 혁신1_(26P213C2-1)Global Minds Fellowship 운영
2. 총 사업예산: 금170,000,000원(금일억칠천만원)
3. 세부 산출 내역

구분	내역	예산(원)
[Track 1] 학생 주도형 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방	<ul style="list-style-type: none"> · 총 운영경비: 118,000,000원 - 아시아: 지원금 1인당 1,300,000원 - 아시아 외: 지원금 1인당 1,700,000원 - 미주,유럽: 지원금 1인당 2,000,000원 - 1인 지원금 초과 시, 개인 부담 <p>※상기 지원금은 1인당 지원 기준금액을 제시한 것이며, 최종 지원 팀 수 및 국가별 배분은 선발 결과 및 예산 범위 내에서 조정하여 운영할 수 있음</p>	118,000,000
[Track 2] 자유전공학부 전공·진로 설계 글로벌 해외 탐방	<ul style="list-style-type: none"> · 자유전공학부 총 운영경비: 50,000,000원 - 학부생: 1,500,000원×30명= 45,000,000 - 지도교수: 1,250,000원×4명= 5,000,000 - 1인 지원금 초과 시, 개인 부담 	50,000,000
통합 성과공유회 운영 비용	<ul style="list-style-type: none"> · 심사료(서류, 면접) - 2회×(50,000원×4명)= 400,000원 · 패널 전시 운영 비용(인쇄, 물품구매 등) - 1회×1,200,000원= 1,200,000원 · 기타 행사 운영비(기타 소모품 등) - 1회×400,000원= 400,000원 	2,000,000
합계		170,000,000

※2026년에는 선진국 중심 운영을 원칙으로 하며, 참여 팀 수는 내부 심사 결과에 따라 조정될 수 있음